

1 **ATA DA DECIMA OITAVA ASSEMBLEIA ORDINÁRIA DO DEPARTAMENTO DE ARTES DA**
2 **CENA.** Aos onze dias do mês de agosto de dois mil e vinte, às quatorze horas e dez minutos, na forma remota,
3 estavam presentes para a Assembleia Departamental sob a presidência do professor **Cláudio** José Guillarduci os
4 professores: **Adilson** Roberto Siqueira, **Alberto** Ferreira da Rocha Junior, **Ana** Cristina Martins Dias, **André** Luiz
5 Lopes Magela, **Berilo** Luigi Deiró Nosella, **Carina** Maria Guimarães Moreira, **Carlos Frederico** Bustamante
6 Pontes, **Claudia** Mariza Braga, **Davi** de Oliveira Pinto, **Juliana** Alves Mota Drummond, **Juliana Reis** Monteiro
7 dos Santos, **Maria Clara** Guimaraes Ferrer Carrilho e **Claudio Alberto** dos Santos. **ITEM 01 – APROVAÇÃO**
8 **DOS PONTOS DE PAUTA** - Foi retirado o item 2 dos pontos de pauta. Os pontos de pauta foram aprovados por
9 unanimidade. **ITEM 02 – APROVAÇÃO DOS RADOC 2018, 2019 E 2020 DO PROFESSOR CLAUDIO**
10 **GUILARDUCCI PARA VALIDAÇÃO DO CHEFE DEPARTAMENTO** - Aprovado por unanimidade. **ITEM**
11 **03 – APROVAÇÃO DE BANCA:** Banca de promoção funcional do professor **Davi de Oliveira Pinto, de**
12 **Adjunto IV para Associado I**, foram designados os professores(as) **Adilson Siqueira, Claudia Braga e Claudio**
13 **Guillarduci** para composição da banca de promoção funcional do professor **Davi de Oliveira Pinto; Banca de**
14 **progressão funcional do professor Carlos Frederico Bustamante Pontes, de Adjunto II para Adjunto III**, o
15 chefe de departamento conduzirá o processo de progressão; **Banca de progressão funcional do professor**
16 **Claudio Guillarduci, de Associado I para Associado II**, foi designado o professor **Alberto Ferreira da Rocha**
17 **Junior** caso o processo seja conduzido no Departamento. **ITEM 4 - ENSINO REMOTO EMERGENCIAL** - A
18 professora **Claudia Braga** apresentou o referido item, fazendo a leitura de partes da Resolução 007, de 3 de agosto
19 de 2020, do CONEP, que “regulamenta o ensino remoto emergencial para os cursos de graduação da UFSJ
20 durante o período de pandemia da doença COVID-19” e explicando as ações que a coordenação de curso e o
21 Departamento devem realizar. Foi ressaltado que o Departamento, via assembleia, deve aprovar os encargos
22 didáticos dos professores. **ITEM 5 – ENCAMINHAMENTO DE VERBA DO DEPARTAMENTO PARA**
23 **LISTA DE COMPRAS** - Discussão iniciada na assembleia anterior. Os Professores/coordenadores de
24 laboratórios devem verificar as necessidades de seus laboratórios, preencherem o google doc – link enviado por e-
25 mail no final da assembleia departamental anterior e pelo chat da reunião de hoje – e encaminharem as
26 necessidades até o dia 30/08/2020. Os professores **Cláudio Guillarduci, Juliana Monteiro e Carina Guimarães**
27 foram indicados como responsáveis pela distribuição das verbas do departamento de acordo com as prioridades
28 apontadas nos formulários. **ITEM 6 – ANÁLISE DA RESOLUÇÃO DO LABORATORIO DE**
29 **CENOGRAFIA** - Mediante a resolução, voltou-se à discussão sobre o que seria um laboratório de ensino no
30 DEACE. O professor **Alberto Ferreira da Rocha Júnior** criará um doodle para verificar agenda de professores
31 interessados em participar de reunião estendida para discutir e delinear o entendimento que o Departamento
32 deverá adotar sobre o sentido do que é um laboratório de ensino e também para discutir/definir a resolução.
33 **ITEM 7 - INFORMES** - 7.1 A professora **Juliana Monteiro** informou que na reunião do CONSU de 10 de agosto
34 de 2020: A) foi reiterada a notícia sobre o lançamento das ocorrências de frequência pelos docentes e que o chefe
35 de departamento tem que homologá-las; os professores não precisam lançar as ocorrências oficiais. Será enviado
36 outro memorando com informes/instruções a respeito. O Prof. **Berilo** solicitou que o departamento envie um
37 memorando à Reitoria e à PROGp, solicitando esclarecimentos sobre isso e sobre as possíveis consequências se o
38 preenchimento não for realizado. O chefe enviará. B) a resolução do DEACE foi aprovada. No entanto, por
39 enquanto, será suprimido o item que chama os técnicos à participação em assembleia departamental, pois fere o
40 regimento geral da UFSJ e está sendo trabalhada, por comissão interna, proposta de unificação dos regimentos da

41 instituição, que será encaminhado à congregação. A participação dos técnicos (não só de laboratórios) em
42 reuniões / assembleias está prevista neste regimento unificado geral, mas que ainda está sendo finalizado. **7.2** O
43 professor Adilson informou sobre o evento Performando com Covid: 2 alunos envolvidos ganharam edital para
44 estreia de espetáculos com a metodologia utilizada pelo grupo em suas cidades. Assim, novas datas foram
45 previstas para o evento, a serem
46 confirmadas: 5 de setembro estreia do grupão e Seminário – data aventada 21 a 25 de setembro, o professor
47 Adilson informou sobre o projeto de pesquisa que vem desenvolvendo desde o início da pandemia e do período de
48 suspensão do semestre letivo, denominado "Performando com a Covid19". Comunicou que dois grupos
49 participantes do projeto, integrado por duas ex-alunas do curso, que também foram suas orientandas, a saber a Cia
50 Conscious Dementia, de Poços de Caldas, MG e o Grupo Instituto Entrando em Cena, de Bragança Paulista, SP,
51 foram contemplados em editais de fomento artístico promovido pelos órgãos culturais das prefeituras de seus
52 municípios com financiamento para a realização de espetáculos que têm como objeto e processo criativo, os
53 elementos metodológicos em desenvolvimento pelo referido projeto de Pesquisa. Informou também a alteração da
54 data que será realizado um Seminário sobre esta pesquisa, no âmbito do DEACE, antes previsto para acontecer no
55 período de 16 a 21/08 - quando ocorreria a estreia do espetáculo em desenvolvimento no Projeto, workshops e
56 mesas redondas etc, para o período de 21 a 25 de Setembro, sendo que a estreia do espetáculo ocorrerá, a princípio
57 no dia 5 de setembro, datas estas ainda a serem confirmadas. **7.3** A professora Carina informou que o colegiado
58 expandido para todos os professores do programa da pós graduação será dia 25/08, às 14h, para discussão de série
59 de questões de auto avaliação, plataforma sucupira, recoleta. **7.4** A professora Juliana Monteiro solicitará à
60 Andreia enviar e-mail via DEACE para a prefeitura de campus para saber das providências dadas ao telhado do
61 laboratório de cenografia. Nada mais havendo a tratar, às 16h, o chefe deu por encerrada a reunião e lavrou a
62 presente ata. São João del-Rei, 11 de agosto de 2020.

63 Adilson Roberto Siqueira _____
64 Alberto Ferreira da Rocha Junior _____
65 Ana Cristina Martins Dias _____
66 André Luiz Lopes Magela _____
67 Berilo Luigi Deiró Nosella _____
68 Carina Maria Guimarães Moreira _____
69 Carlos Frederico Bustamante Pontes _____
70 Claudia Mariza Braga _____
71 Cláudio Alberto dos Santos _____
72 Cláudio José Guillarduci _____
73 Davi de Oliveira Pinto _____
74 Juliana Reis Monteiro dos Santos _____
75 Juliana Alves Mota Drummond _____
76 Maria Clara Guimarães Ferrer Carrilho _____



Emitido em 11/08/2020

ATA DE ASSEMBLEIA DEPARTAMENTAL - ORDINÁRIA Nº ATA 18º/2020 - DEACE (12.83)
(Nº do Documento: 25)

(Nº do Protocolo: 23122.013689/2020-11)

(Assinado digitalmente em 09/09/2020 10:40)

ADILSON ROBERTO SIQUEIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
PIPAUS (13.35)
Matrícula: 1671306

(Assinado digitalmente em 11/09/2020 16:44)

ALBERTO FERREIRA DA ROCHA JUNIOR
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEACE (12.83)
Matrícula: 1005446

(Assinado digitalmente em 03/09/2020 10:01)

ANA CRISTINA MARTINS DIAS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEACE (12.83)
Matrícula: 1672856

(Assinado digitalmente em 07/09/2020 08:35)

ANDRE LUIZ LOPES MAGELA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEACE (12.83)
Matrícula: 1803297

(Assinado digitalmente em 03/09/2020 10:12)

BERILO LUIGI DEIRO NOSELLA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
PPGAC (13.41)
Matrícula: 1542878

(Assinado digitalmente em 03/09/2020 10:15)

CARINA MARIA GUIMARAES MOREIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
PPGAC (13.41)
Matrícula: 1721320

(Assinado digitalmente em 10/09/2020 16:03)
CARLOS FREDERICO BUSTAMANTE PONTES

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEACE (12.83)
Matrícula: 1810269

(Assinado digitalmente em 04/09/2020 09:02)

CLAUDIA MARIZA BRAGA
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CHEFE DE UNIDADE
COTEA (12.72)
Matrícula: 1218919

(Assinado digitalmente em 03/09/2020 15:24)

CLAUDIO ALBERTO DOS SANTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEACE (12.83)
Matrícula: 1339544

(Assinado digitalmente em 03/09/2020 09:44)

CLAUDIO JOSE GUILARDUCI
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR
CHEFE DE UNIDADE
DEACE (12.83)
Matrícula: 2319042

(Assinado digitalmente em 05/09/2020 21:13)

DAVI DE OLIVEIRA PINTO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEACE (12.83)
Matrícula: 1650739

(Assinado digitalmente em 03/09/2020 15:45)

JULIANA REIS MONTEIRO DOS SANTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEACE (12.83)
Matrícula: 2029830

(Assinado digitalmente em 10/09/2020 09:38)
MARIA CLARA GUIMARAES FERRER CARRILHO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

DEACE (12.83)
Matrícula: 2279901

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufsj.edu.br/documentos/> informando seu número: **25**, ano: **2020**, tipo: **ATA DE ASSEMBLEIA DEPARTAMENTAL - ORDINÁRIA**, data de emissão: **03/09/2020** e o código de verificação: **bd920d3119**